


СОГЛАСОВАНО
Совет Колледжа
Протокол № 5
от «15» февраля 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО КПК
Н.М.Карев
«15» февраля 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О КАБИНЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ НАРКОМАНИИ И ПРОПАГАНДЕ
ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ СРЕДИ ПОДРОСТКОВ И
МОЛОДЕЖИ ГБПОУ ВО «КОВРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-
ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено приказом № 11/01-21 от 15.02.2016г.

дата введения с 16.02.2016 г.

1. Общие положения.

1.1. Кабинет профилактики наркомании, пропаганды здорового образа жизни среди подростков и молодежи (далее кабинет) является внутриколледжным коллегиальным органом самоуправления участников образовательных отношений организующим и проводящим комплексную профилактическую работу в колледже для формирования у обучающихся навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.2. Кабинет создается приказом директора ГБПОУ ВО «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж».

1.3. Кабинет создается в образовательном учреждении для организации и обеспечения реализации комплексной системы мер первичной позитивной профилактики злоупотребления психоактивными веществами (ПАВ) обучающихся. Его деятельность направлена на предупреждение приобщения, обучающихся к ПАВ, возникновения у них зависимости от ПАВ, оказание обучающимся, их родителям квалифицированной консультативной психолого-социально-педагогической помощи и поддержки.

1.4. Кабинет в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», действующим законодательством Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Концепцией профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде», Стратегией государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года, целевой воспитательной программой профилактики вредных привычек, наркомании «НЕзависимость».

В состав кабинета входят представитель администрации (заместитель директора по учебно-воспитательной работе), заведующие отделением, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник, мастера производственного обучения, представители родительской общественности, представители студенческого волонтерского движения.

1.5. Руководителем кабинета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Цели и задачи кабинета.

Целями деятельности кабинета являются:

2.1.1. Создание оптимальных условий для проведения профилактики употребления психоактивных веществ среди обучающихся.

2.1.2. Оказание психолого-педагогической консультативной, диагностической и социально-правовой помощи обучающимся, попавшим в социально опасное положение, их родителям, а также педагогам по вопросам выявления и коррекции последствий злоупотребления ПАВ, организации профилактической работы.

2.1.3. Повышение профессиональной компетенции педагогов и родителей в вопросах профилактики зависимости от ПАВ среди подростков.

2.1.4. Оказание лично ориентированной педагогической, психологической помощи обучающимся по формированию и развитию жизненных социально-приемлемых навыков.

Задачи деятельности кабинета:

2.2.1. Своевременное выявление студентов, нуждающихся в оказании социально-педагогической помощи.

2.2.2. Создание условий для формирования следующих жизненно важных умений

- устанавливать и поддерживать гармоничные отношения;
- принимать решения;
- противостоять групповому давлению;
- преодолевать стресс и кризисные ситуации;
- открыто выражать свои чувства.

2.2.3 Формирование личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у студента активного жизненного стиля с доминированием ценностей здорового образа жизни, действенной установки на отказ от приема психоактивных веществ.

2.2.4. Внедрение в образовательную среду инновационных педагогических технологий, обеспечивающих развитие ценностей здорового образа жизни, а также технологии раннего обнаружения случаев употребления ПАВ студентами.

3. Основные направления деятельности кабинета.

3.1. Психолого-педагогическая помощь и просвещение.

3.2. Организационно-методическая и консультативная деятельность.

3.3. Профессиональное сопровождение – разработка комплексных личностно-ориентированных программ для обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической, медико-социальной и правовой поддержке.

3.4. Координация деятельности с заинтересованными ведомствами по вопросам профилактики зависимости от психоактивных веществ среди обучающихся.

4. Основные принципы работы кабинета.

Основными принципами работы кабинета являются:

4.1. Доступность: студенты и их родители получают консультативную помощь педагогов бесплатно;

4.2. Анонимность: любые виды помощи оказываются без фиксирования обратившихся, а тем более без оповещения каких-либо третьих лиц;

4.3. Опосредованность: работа по профилактике и преодолению зависимостей ведется без использования прямых мер по противодействию им.

4.4. Системность: системный подход к решению вопроса профилактики наркотической зависимости при взаимодействии с различными представителями системы профилактики – колледж – семья – студент:

- работа со студентами
- работа с педагогами;
- работа с родителями.

4.5. Преемственность: проведение профилактической работы на протяжении всего периода становления личности, структура программы включает в себя три уровня (работа с целевыми группами различными по курсам):

- 1 уровень – 1 курс;
- 2 уровень – 2 курс;
- 3 уровень – 3-4 курсы.

4.6. Комплексность: программа затрагивает все основные аспекты развития человека: осознание себя, тела, эмоций; семейные взаимоотношения, самооценка и устойчивость к стрессу; осознание своей зависимости и внушаемости, трансовых состояний, способности критически мыслить; сопротивление давлению со стороны, деструктивная конфликтность и коммуникативная компетентность; ответственное поведение.

5. Основные формы работы кабинета:

5.1. Индивидуальные занятия, групповые занятия с элементами тренинга для подростков и молодежи.

5.2. Занятия в тренинговом режиме для подростков, направленные на:

- формирование позитивных установок на здоровый образ жизни,
- отработку навыков уверенного поведения и умения противостоять давлению в группе,
- повышение уровня социальной адаптации,
- раскрытие творческого потенциала,
- личностное саморазвитие.

5.3. Родительские собрания с обсуждением проблем воспитания, психологических проблем развития и поведения ребенка (проблемно-ориентированная форма).

5.4. Ознакомление педагогов с нормативно-правовой базой по профилактике наркомании, пропаганды здорового образа жизни.

5.5. Тренинги и консультации для обучающихся, родителей и педагогов.

6. Управление кабинета.

6.1. Общее руководство работой кабинета осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственно руководит работой кабинета заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, при содействии педагога-психолога, социального педагога и других членов кабинета, организует его работу и несет ответственность за результаты его деятельности.

6.3. Управление деятельностью кабинета осуществляется в порядке, определенном настоящим положением.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению рабочей группы кабинета ГБПОУ ВО КПК.

Пронумеровано и прошнуровано

_____ ЛИСТОВ

Секретарь руководителя

_____ Д.А. Ткачева

«16» сентября 2016г.