

**«СОГЛАСОВАНО»**

**Протокол Совета Колледжа № 4**

**от «31» августа 2015 г.**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор ГБПОУ ВО КПГК**

**Н.М. Карев**

**« 31 » августа 2015 г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОВРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Утверждено приказом  
№ 162/01-21 от 01.09.2015г.**

**Дата введения  
с 01.09.2015 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ в действующей редакции;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в действующей редакции;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04. 2013 г. N 292 «Об утверждении Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Методическими рекомендациями по организации профессионального обучения в профессиональных образовательных организациях Владимирской области, разработанными Департаментом образования администрации Владимирской области;

- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж» (далее - Устав);

- Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг и обосновании и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Владимирской области «Ковровском промышленно-гуманитарном техникуме»;

- другими нормативными документами, локальными актами государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок реализации профессионального обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Владимирской области «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж».

1.3. Профессиональное обучение осуществляется в Колледже по профессиям, пользующимся устойчивым спросом на рынке труда в городе Ковров, Ковровский район и всей Владимирской области.

1.4. Формы обучения по основным программам профессионального обучения – очная, очно-заочная.

1.5. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Колледжем.

1.6. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.7. Услуги по профессиональному обучению граждан оказываются на добровольной основе и осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц посредством заключения договора на оказание платных

образовательных услуг или за счет средств соответствующих бюджетов (областного/муниципального).

## **2. ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

2.1. Профессиональное обучение в Колледже ведется по основным программам профессионального обучения.

### *2.1.1. Программы профессиональной подготовки рабочих, служащих.*

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки рабочих, служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

### *2.1.2. Программы переподготовки рабочих, служащих.*

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

### *2.1.3. Программы повышения квалификации рабочих, служащих.*

Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.2. Профессиональное обучение безработных граждан осуществляется по очной, очно-заочной форме обучения или при сочетании данных форм. Оно может быть групповым или индивидуальным и включает в себя теоретический курс и производственное обучение (производственную практику).

2.3. Гражданину не может быть дважды предложена профессиональная подготовка, переподготовка по одной и той же профессии, специальности.

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.5. Профессиональное обучение граждан носит интенсивный и краткосрочный характер. Продолжительность обучения определяется конкретными профессиональными образовательными программами. Профессиональное обучение граждан осуществляется круглогодично.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Профессиональное обучение в Колледже осуществляется по направлению службы занятости населения, по заявкам предприятий и организаций, а также по личным заявлениям физических лиц.

3.2. На профессиональное обучение в Колледж зачисляются граждане после прохождения собеседования.

3.3. При организации учебного процесса Колледж руководствуется федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами, методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования администрации Владимирской области, своим Уставом и другими локальными актами.

3.4. Профессиональное обучение граждан осуществляется на учебно-производственной базе Колледжа, а также на рабочих (учебных) местах организаций. Производственное обучение, где это предусмотрено учебной программой, может проводиться индивидуально, в учебных бригадах (группах) или же на рабочих местах обучающихся под руководством мастера производственного обучения или инструктора - наставника.

3.5. Профессиональное обучение безработных граждан рекомендуется осуществлять, как правило, в учебных группах не менее 10 человек.

Профессиональное обучение по профессиям, подконтрольным Ростехнадзору и связанным с обслуживанием сложного оборудования и выполнением опасных работ разрешается только в группах не менее 10 человек.

3.6. При формировании групп по профессиям, пользующиеся спросом в меньшей степени и наборе группы менее 10 человек, может осуществляться частичное самостоятельное изучение теоретического курса, а также путем консультаций у преподавателя (на консультации на каждого обучаемого отводится 10% от общего количества времени теоретического обучения).

3.7. Профессиональное обучение также может осуществляться в соответствии с индивидуальным учебным планом, его продолжительность может быть изменена Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

3.8. Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования.

3.9. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

3.10. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.11. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

3.12. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется Колледжем.

3.13. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.14. Профессиональное обучение безработных граждан и незанятого населения заканчивается их аттестацией, проводимой в установленном Колледжем порядке.

По профессиям, подконтрольным надзорным органам за соблюдением правил по безопасному ведению работ, аттестация проводится в соответствии с правилами, утверждаемыми указанными органами. Форма аттестации (квалификационные экзамены, зачеты, защита рефератов, выпускных письменных работ и др.) определяется Колледжем.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию после обучения выдается свидетельство установленного образца.

3.15. Стоимость платных дополнительных услуг разрабатывается Колледжем самостоятельно и утверждается директором Колледжа.

3.16. Если обучающийся нарушает сроки оплаты, а также нарушает своим поведением права и законные интересы других обучающихся и работников Колледжа, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Колледж вправе отказаться от исполнения договора, когда после трёх предупреждений обучающийся не устранил указанные нарушения. Договор с ним считается расторгнутым со дня письменного уведомления Колледжем обучающегося об отказе от исполнения договора.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

4.1. Программа профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации) является основным документом, определяющим цель, структуру и содержание учебного процесса.

4.2. Программы профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего разрабатываются и утверждаются в Колледже в установленном порядке на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований.

4.3. Программы профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации) должны пересматриваться, согласовываться и утверждаться ежегодно.

При изменении технологии, аппаратуры, способов и средств обеспечения безопасности работ учебно-тематические планы должны соответственно корректироваться.

4.5. Программа профессионального обучения должна содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- квалификационную характеристику профессии;
- учебный план;
- календарно-тематический план (содержание тематики по каждой теме учебных планов).

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Учебно-методическое обеспечение формируется по предметам и темам, содержащимся в программах профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации) рабочих соответствующих профессий.

5.2. Учебно-методическое обеспечение теоретических занятий включает следующие элементы:

- учебники по предмету, в том числе электронные учебники;
- учебно-методические пособия, допущенные к использованию методическими советами учреждениями подготовки;
- нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, принятые и введенные в действие в установленном порядке;
- наглядные пособия в форме плакатов, слайдов, стендов, видеофильмов и др.;
- раздаточные материалы: схемы, таблицы и др.;
- контрольные вопросы и тест-вопросы.

5.3. Учебно-методическое обеспечение практических занятий в лабораториях, учебных мастерских включает: технические средства (оборудование, приборы, инструменты, материалы) согласно техническому паспорту лаборатории (мастерской); инструкции по охране труда и безопасному ведению работ; методики по выполнению учебных работ; наглядные пособия.

5.4. Учебно-методическое обеспечение производственной практики включает:

- инструкции по охране труда (по соответствующим профессиям);
- технологическую документацию (инструкции по выполнению предусмотренных программой видов работ, технологические паспорта, инструкции по обслуживанию оборудования и др.).

5.5. Перечни элементов учебно-методического обеспечения по реализуемым программам профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации) рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями и утверждаются директором колледжа.

## **6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

6.1. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Колледжем самостоятельно в соответствии с конкретной основной программой профессионального обучения.

6.2. Освоение программ профессионального обучения завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся в форме квалификационного экзамена.

6.3. Квалификационный экзамен проводится Колледжем для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

6.4. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных

справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

6.5. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

6.6. К аттестации допускаются лица, прошедшие теоретическое и практическое обучение, производственную практику в объеме, предусмотренном программой подготовки (повышения квалификации, переподготовки) по соответствующей профессии.

6.7. Аттестационная комиссия формируется приказом директора Колледжа.

6.8. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований в оценке знаний слушателей.

6.9. В состав аттестационной комиссии могут входить представители местных органов исполнительной власти, территориальной службы занятости населения, научно - педагогического персонала Колледжа, специалисты предприятий, организаций и учреждений - представители потребителей кадров данного профиля, ведущие преподаватели и научные сотрудники других образовательных учреждений.

К проведению квалификационного экзамена также могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

6.7. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом

6.8. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

6.9. Лицам, сдавшим выпускной квалификационный экзамен на «отлично», имеющим оценку «отлично» по производственному обучению и рекомендации работодателя на присвоение повышенного разряда, присваивается повышенный разряд выдается свидетельство о присвоении квалификации по конкретной профессии.

6.10. Выдача свидетельства фиксируется в журнале регистрации выдачи свидетельств.

6.11. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию, проходят повторную аттестацию по проверке теоретических знаний и практических навыков не ранее, чем через 10 дней.

6.12. Протоколы аттестационной комиссий хранятся в учреждениях подготовки в течение 40 лет.

6.13. При утере документа о профессиональной подготовке Колледж по заявлению выдает дубликат на основании протокола аттестационной комиссии.